

ПРИНЯТО
На педагогическом Совете
Протокол № 3 от 31.10.2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «ЦРР –
детский сад №18 «Город чудес»
И.А. Разина

Др. №180 « 31 » октября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации групп кратковременного
пребывания общеразвивающей направленности
для детей, не посещающих ДОУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, ФЗ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2301 в ред. ФЗ от 30.12.2001 г. «О защите прав потребителей» и СанПиНа 2.4.1.3049-13 (утвержденными Главным санитарным врачом РФ

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования групп кратковременного пребывания, создаваемых на базе образовательного учреждения (МДОУ № 18), далее — Учреждение для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Положение определяет взаимоотношения образовательного Учреждения, направления деятельности этой группы, взаимодействие участников учебно-воспитательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.

1.4. Группа кратковременного пребывания общеразвивающей направленности (далее — Группа) является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. Основными функциями Группы кратковременного пребывания общеразвивающей направленности являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- коррекция физического и психического развития и здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального образования;
- диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- *координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детские сады.*

2. Организация группы кратковременного пребывания на базе образовательных учреждений

2.1. Группа кратковременного пребывания общеразвивающей направленности создаются на базе образовательного учреждения по приказу руководителя МДОУ с указанием режима работы.

2.2. Прием в Группу кратковременного пребывания общеразвивающей направленности осуществляется по желанию родителей и на основании договора, заключенного с заведующей МДОУ.

2.3. Режим работы Группы определяется условиями ДООУ и потребностями населения.

2.4. Группы функционируют 5 раз в неделю по 4 часа в день в дневное время. Режим в Группе регулируется договором с родителями. Группы могут открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

2.5. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников Группы.

3. Комплектование группы

3.1. Порядок комплектования Групп определяется настоящим Положением, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.2. Количество и виды Групп определяются МДОУ в зависимости от условий Учреждения и потребностей населения.

3.3. При зачислении ребенка в Группу руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

Отношения между образовательным учреждением, имеющим Группу и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

3.4. В Группу принимаются дети с 2 лет до 7 лет. В МДОУ создана группа детей: с 3-х лет до 5 лет.

3.5. Группа комплектуется по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей.

3.6. Для зачисления ребенка в Группу необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);
- медицинская справка об эпизоде эпидемиологическом окружении ребенка;
- медицинская карта ребенка;
- договор с родителями (их законными представителями).

3.7. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании Групп не допускаются.

4. Управление и руководство группой

4.1. Руководство деятельностью Группы осуществляет администрация образовательного учреждения.

4.2. Управление и руководство Группой осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

4.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательного учреждения, он же определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

5. Финансирование деятельности группы

5.1. Финансирование деятельности дошкольных групп осуществляется Учредителем.

5.2. Финансовые средства дошкольных групп образуются из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях, из родительской платы за содержание ребенка в дошкольной группе, а также других источников в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Норматив бюджетного финансирования исчисляется исходя из наполняемости групп.

5.4. Размер родительской платы за содержание ребенка устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и актами органов местного самоуправления.

6. Образовательный процесс

6.1. Содержание образования в Группе общеразвивающей направленности определяется образовательной программой для дошкольных образовательных учреждений «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, и парциальными программами исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. Образовательная программа реализуется через разнообразные виды деятельности дошкольников: игровую, трудовую, учебную и др.

6.3. Организация образовательного процесса в Группе регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемых руководителем образовательного учреждения.

6.4. Продолжительность занятий и режим работы в Группе общеразвивающей направленности организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения согласно СанПиНу

6.5. При организации работы с детьми используются формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;
- подгрупповые.

6.6. В Группе общеразвивающей направленности ДООУ в соответствии со своими уставными целями и задачами могут реализовываться дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ.

7. Права и обязанности участников образовательного, медико-оздоровительного и психокоррекционного процессов

7.1. Участниками образовательного процесса Группы являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

7.2. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения.

7.3. ДОУ обязуется:

- Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка: его интеллектуальное, физическое и личностное развитие. Развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- Создать наиболее благоприятные условия для пребывания ребенка по желанию родителей.
- Организовать предметно-развивающую среду в ДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).
- Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- Сохранить место за ребенком в случае: его болезни; санаторно-курортного лечения; карантина по ДОУ; отпуска родителей (по заявлению родителей).
- Установить и обеспечить график работы Группы кратковременного пребывания общеразвивающей направленности:
 - **пятидневный** – для Группы кратковременного пребывания, функционирующей с 9.00 до 13.00
 - 4 часа в день с организацией питания, занятий, игровой деятельности, прогулки,.

7.4. Родитель» обязуется:

- Соблюдать санитарно-гигиенические требования по пребыванию ребенка в группе сверстников.
- Информировать ДОУ накануне о предстоящем отсутствии ребенка, извещать о болезни ребенка, предоставлять справку о состоянии здоровья ребенка от участкового врача.

7.5. ДОУ имеет право:

- Отчислить ребенка из группы кратковременного пребывания при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем пребыванию в ДОУ.
- В случае болезни (гарантия), отсутствия справки от врача не принимать ребенка в группу.
- Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- Расторгнуть Договор досрочно при систематическом невыполнении «Родителем» своих обязательств, при условии «предварительного уведомления» об этом «Родителя» за 10 дней.

7.6. «Родитель» имеет право:

- Присутствовать и участвовать в воспитательно-образовательном процессе, вносить свои предложения по его совершенствованию и организации.
- Получать квалифицированную педагогическую консультацию и практическую помощь в вопросах воспитания и развития детей.
- Оказывать материально-техническую поддержку функционированию группы в форме добровольного пожертвования